

Директору детского сада «Зазеркалье»  
Соколовой Ольге Владимировне  
От гр. \_\_\_\_\_

г. Екатеринбург

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка в ЧДОУ Детский сад «Зазеркалье» и заключить Договор на обучение по основной общеобразовательной программе.

ИНФОРМАЦИЯ О РЕБЕНКЕ	
Фамилия, Имя, Отчество (при наличии)	
Дата рождения	
Реквизиты свидетельства о рождении ребенка	
Адрес места жительства ребенка (места пребывания, места фактического проживания)	
ИНФОРМАЦИЯ О РОДИТЕЛЯХ (законных представителях)	
Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка	Отец: Мать:
Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка ДЛЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА	Паспорт: Серия номер: Кем выдан: Дата выдачи:
Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии)	Серия _____ номер _____ Кем выдано _____ _____ Дата выдачи _____
Адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка	<u>Отец:</u> Тел. _____ e-mail _____ <u>Мать:</u> Тел. _____ + _____ e-mail _____
СВЕДЕНИЯ ОБ ОБУЧЕНИИ	
Язык, выбранный в качестве языка образования. родного языка из числа языков РФ, в том числе русского языка как родного языка	Русский
Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии)	

Направленность дошкольной группы	Общеразвивающая
Необходимый режим пребывания ребенка	Полный день, сокращенный день, кратковременное пребывание (нужное подчеркнуть)
Желаемая дата приема на обучение	«__» _____ 202__ г.
Наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).	Нет

**ЗАЯВИТЕЛЬ** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_, паспорт (серия, номер): \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_, дата  
выдачи \_\_\_\_\_ г., проживающий (-ая) по адресу (область, город, улица, дом, квартира):  
\_\_\_\_\_  
действующий (-ая) в интересах несовершеннолетнего (-ей) \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ г. рождения, именуемый дальнейшим  
Ребенок, проживающего по адресу (область, город, улица, дом, квартира):  
\_\_\_\_\_, в связи с подачей  
Заявления и заключения Договора на оказание образовательных Услуг принимаю решение о  
предоставлении персональных данных как своих, так и Ребенка, указанных Заявлении, Договоре, а так же  
ставших известными Исполнителю в связи с оказанием услуг.

Предоставляю согласие на обработку персональных данных (фамилия, имя и отчество, год, месяц, дата и место рождения, электронная почта и контактные телефоны, а также любая иная информация, относящаяся к моей личности и личности Ребенка, как субъектов персональных данных, ставшая доступной, либо известной в любой конкретный момент времени Исполнителю), включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, отправка информационных уведомлений, любым способом, свободно, по своей воле и в своем интересе.

Предоставляю согласие на обработку и публикацию любых фото- и видеоматериалов в открытых печатных и интернет-источниках, использования в рекламных целях, касающихся моей личности и личности Ребенка.

Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего Заявления и до дня отзыва в письменной форме.

Подписывая настоящее Заявление, подтверждаю, что вся представленная мной информация является достоверной, сообщены все особенности Ребенка.

**ЗАЯВИТЕЛЬ** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Мне представлены для ознакомления Устав, лицензия на осуществление образовательной деятельности, Образовательные программы, документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, локальные акты, разъяснены права потребителя, а также права и обязанности обучающихся.

Содержание документов понятно, возражения отсутствуют.

**ЗАЯВИТЕЛЬ** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ

№	Документы, представляемые Заявителем <sup>1</sup>	Форма предоставления <sup>2</sup>	
		Оригинал	Копия
1	Документ, удостоверяющий личность родителя		
2	Свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства- документ (-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий (е) законность предоставления прав ребенка		
3	Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости)		
4	Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка		
5	Документ психолого-педагогической комиссии (при необходимости)		
6	Документ, подтверждающий потребность в обучении в группах оздоровительной направленности (при необходимости)		
7	Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации		

**РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР ЗАЯВЛЕНИЯ** \_\_\_\_\_

Образовательная организация подтверждает, что заявление и документы, представленные Заявителем получены, информация о способе и характере оказания услуг, осуществления оплаты и иных особенностях доведена.

Принял \_\_\_\_\_  
 директор \_\_\_\_\_  
 должность \_\_\_\_\_  
 подпись \_\_\_\_\_  
 МП \_\_\_\_\_

О.В. Соколова  
 расшифровка подписи

Расписка в получении документов получена \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> Перечень документов представляемых Заявителем не позднее 3-х дней с момента подачи Заявления для формирования личного дела Ребенка.

<sup>2</sup> Документы могут быть представлены в копии или оригинале. При предоставлении копии документа оригинал представляется на обозрение. О выбранной форме предоставления ставится знак – V или X.

-----

Для направления и/или приема в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

1. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2020 г №115 - ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, №30, ст.3032).

2. Свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства- документ (-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий (е) законность предоставления прав ребенка.

3. Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости).

4. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

5. Документ психолого-педагогической комиссии (при необходимости).

6. Документ, подтверждающий потребность в обучении в группах оздоровительной направленности (при необходимости).

7. Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.